

PRITARTA:
Vilniaus
lopšelio-darželio „Kodėlčiukas“
Pedagogų tarybos
2023 m. sausio 12 d.
nutarimu Protokolo Nr. 1

PATVIRTINTA:
Vilniaus
lopšelio- darželio „Kodėlčiukas“
Direktoriaus 2023 m. Sausio 16 d.
Įsakymu Nr. V-

VILNIAUS LOPŠELIO-DARŽELIO “KODĖLČIUKAS”



2023 METŲ VEIKLOS PLANAS

2023 m.
Vilnius

TURINYS

I. ĮSTAIGOS SAVITUMAS	3
Vizija	3
Misija	3
Vertybės	3
II. 2022 METŲ PLANO ĮGYVENDINIMO REFLEKSIJA	5
2022 m. Didžiausi pasiekimai	8
Sunkumai, su kuriais susidūrė įstaiga 2022 metais	10
III. 2023 METŲ VEIKLOS PLANAS	11
IV. PRIEDAI	14
Ugdomosios veiklos stebėsenos planas	14
Įsaigos tarybos veiklos planas 2023 m.	15
Vaiko gerovės komisijos 2022-2023 m.m. Veiklos planas	18
Įstaigos bendruomenės veiklos planas 2022-2023 m.m.	22
Mokytojų kvalifikacijos tobulinimo planas	24

I. ĮSTAIGOS SAVITUMAS

Vilniaus lopšelis-darželis “Kodėlčiukas”– bendrosios paskirties lopšelis-darželis, kurio steigėjas yra Vilniaus miesto savivaldybė. Įstaigos veikla grindžiama Lietuvos Respublikos Švietimo įstatymu, Lietuvos Respublikos konstitucija, Vaiko teisių apsaugos įstatymais, Vyriausybės nutarimais, Švietimo, mokslo ir sporto ministerijos bei steigėjo norminiais aktais bei nuostatais.

Pavadinimas: Vilniaus lopšelis-darželis “Kodėlčiukas”, duris atvėrė 1981 m. balandžio 16 d.

Steigėjas: Vilniaus miesto savivaldybės administracijos švietimo, kultūros ir sporto departamento švietimo skyrius

Pagrindinė veiklos rūšis: ikimokyklinis ugdymas su priešmokyklinio ugdymo grupėmis.

Veiklos forma: dieninė

Darbo režimas: 6.30 – 18.30 val.

Mokomoji kalba: lietuvių k.

Adresas: Laisvės pr. 59, Vilnius LT – 07190

Skyrius Pavilnionių g. 29, Vilnius

Telefonas: (8-5) 2413988

El.paštas:

rastine@kodելciukas.vilnius.lm.lt

Internetinė svetainė:

www.vilniauskodelciukas.lt/

Vizija

Inovatyvi, besimokanti, bendradarbiaujanti, puoselėjanti savo krašto papročius ir tradicijas, atvira kiekvienam bendruomenės nariui mokykla.

Misija

Sveikatą stiprinanti, ikimokyklinį ir priešmokyklinį ugdymą teikianti mokykla, pasitikėjimo ir bendradarbiavimo principu auginanti asmenybę.

Vertybės

Bendradarbiavimas – kartu siekti bendrų tikslų.

Atsakomybė – už žodį, veiksma, poelgį.

Pagarba – sau ir šalia esančiam.

Tobulėjimas – mokytis ir mokyti.

Pasitikėjimas – tu gali.

Ugdymo procesas įstaigoje organizuojamas vadovaujantis Vilniaus lopšelio-darželio “Kodėlčiukas” ikimokyklinio ugdymo programa „Kodėlčiuko pasaulis“. Priešmokyklinėse grupėse ugdomasis procesas organizuojamas vadovaujantis „Priešmokyklinio ugdymo bendraja programa“ (2022). Įstaigoje, vaikams turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių, pagalbą teikia logopedas, socialinis pedagogas, psichologo asistentas, specialusis pedagogas.

2022-2023 m.m lopšelyje-darželyje veikia 19 grupių. 3 ankstyvojo ugdymo, 12 ikimokyklinio ugdymo grupių ir 4 priešmokyklinio ugdymo grupės. 2022 m. rugsėjo 1 d. duomenimis lopšelyje darželyje buvo ugdomi 350 vaikų. 2022 m. pabaigoje – 356 vaikai.

Ugdytinių pasiskirstymas pagal grupes:

1. „Žirniukų” grupė – nuo 1,5 iki 3 m.
2. „Katinėlių” grupė – nuo 1,5 iki 3 m.
3. „Voveriukų” grupė – nuo 1,5 iki 3 m.
4. „Nykštukų” grupė – nuo 2 iki 4 m.
5. „Zuikučių” grupė – nuo 2 iki 4 m.
6. „Aitvariukų” grupė – nuo 2 iki 4 m.
7. „Giliukų” grupė – nuo 3 iki 4 m.
8. „Obuoliukų” grupė – nuo 3 iki 5 m.
9. „Debesėlių” grupė – nuo 4 iki 5 m.
10. „Lapiukų” grupė – nuo 4 iki 5 m.
11. „Pelėdžiukų” grupė – nuo 4 iki 5 m.
12. „Nežiniukų” grupė – nuo 4 iki 6 m.
13. „Pabiručių” grupė – nuo 4 iki 6 m.
14. „Gintarėlių” grupė – nuo 4 iki 6 m.
15. „Saulučių” grupė – nuo 5 iki 6 m.
16. „Gudručių” grupė – nuo 5 iki 7 m.
17. „Smalsučių” grupė – nuo 5 iki 7 m.
18. „Šnekučių” grupė – nuo 5 iki 7 m.
19. „Ežiukų” grupė – nuo 5 iki 7 m.

Ugdytinių pasiskirstymas pagal amžių (2023 m. sausio mėn. Duomenimis)

1,5 -3 m.	2-4 m.	3-4 m.	3-5 m.	4-5 m.	4-6 m.	5-6 m.	5-7 m.
50	48	23	21	45	67	23	86

II. 2022 METŲ PLANO ĮGYVENDINIMO REFLEKSIJA

2022 m. buvo išskelti šie tikslai ir uždaviniai:

1. **Tobulinti ugdymo ir priežiūros kokybę, užtikrinant ugdymo turinio kaitą, atitinkančia ugdymo tikslus.**
 - 1.1. Tenkinti individualius vaiko poreikius ikimokykliniame ir priešmokykliniame amžiuje
 - 1.2. Užtikrinti saugią aplinką, skatinančią sveikos gyvensenos nuostatų formavimą.
 - 1.3. Saugoti ir stiprinti vaiko fizinę ir psichinę sveikatą.
2. **Ugdyti vaiko kūrybiškumą, dorovines normas, lavinti grožio pojūtį ir vaizduotę, sudaryti sąlygas kiekvieno vaiko saviraiškai atsiskleisti.**
 - 2.1. Auginti savimi pasitikintį, visapusiškai aktyvų vaiką: lakios vaizduotės, save išreiškiantį, kuriantį, gerbiantį savo ir kitų kūrybą.
 - 2.2. Ugdymo procese taikyti metodus, kurie pažadintų vaikų smalsumą ir kūrybos bei pažinimo džiaugsmą.
3. **Tobulinti bendravimą ir bendradarbiavimą su tėvais ir plėtoti ryšius vietos bendruomenėm is, gerinant įstaigos kultūrą.**
 - 3.1. Parengti tėvų informavimo apie vaiką, vaiko ugdymo(si) sėkmingumą aprašą, kuriuo naudosis pedagogai ir tėvai namuose.
 - 3.2. Tobulinti įstaigos ir ugdytinių šeimų informavimo sistemą.
 - 3.3. Tobulinti bendradarbiavimą su tėvais, pasitelkiant el. Dienyną „Eliis“.
4. **Gerinti įstaigos materialinius išteklius kuriant saugią aplinką.**
 - 4.1. Modernizuoti ugdymo ir ugdymo(si) bazę.
 - 4.2. Pritraukti papildomas lėšas edukacinių aplinkų ir ugdymo (si) sąlygų gerinimui.
 - 4.3. Kurti ir atnaujinti edukacines ugdymo(si) aplinkas vaikų poreikiams tenkinti.

Tikslas	Įgyvendintos priemonės	Rezultatai
Tobulinti ugdymo ir priežiūros kokybę, užtikrinant ugdymo turinio kaitą, atitinkančia ugdymo tikslus.	Pedagogai dalyvavo seminaruose įtraukiojo ugdymo temomis	Dalyvauta seminaruose, kurių temos: Kaip bendrauti ir bendradarbiauti su SUP turinčių vaikų tėvais?, SUP vaikų pojūčių aktyvinimas savadarbėmis priemonėmis, Kaip ugdyti vaikų emocinį intelektą?, Kaip organizuoti sėkmingą ir kokybišką įtraukijį ugdymą?, Nu(si)raminimo būdai SUP (ir ne tik) vaikams, Kaip ugdyti vaikus, turinčius kalbos ir kalbėjimo sutrikimų? Ir kt.
	Aktyviai dalyvauta miesto ir šalies renginiuose, konferencijose, parodose.	Švietimo pagalbos specialistų konferencija” Augimo laipteliais”, „ikimokyklinių ugdymo įstaigų socialinių

		pedagogų veikla įtraukiojo ugdymo kontekste. Patirtys ir idėjos“, konferencija „Mažieji detektyvai tyrinėja žaliąsias erdves“.
	Užtikrinta saugi aplinka, skatinanti sveikos gyvensenos nuostatų formavimą	Dalyvauta sveikatą stiprinančių mokyklų veikloje. Tokiose projektuose kaip: „Sveikatiada“, „Futboliukas“, „Lietuvos mažųjų žaidynės 2022 m.“, „Mes rūšiuojame“.
	Užtikrinama vaiko fizinės ir psichologinės sveikatos stiprinimo veikla	Dalyvavo prevencinėje ugdymo programose „Zipio draugai“, „Smurto ir patyčių prevencijos programa“. Įstaigoje buvo organizuojama akcija „Kovas samoningumo mėnuo „Be patyčių““. ES paramos programoje „Pienas vaikams“ ir „Vaisių vartojimo skatinimas mokykloje“. Atnaujinta metodinių priemonių bazė skirta sveikatos ugdymui.
Ugdyti vaiko kūrybiškumą, dorovines normas, lavinti grožio pojūtį ir vaizduotę, sudaryti sąlygas kiekvieno vaiko saviraiškai atsiskleisti.	Pedagogai dalyvavo seminaruose pamokų planavimo ir organizavimo temomis	Pedagogai dalyvavo seinaruose: „Pamokų planavimas ir organizavimas naudojant skaitmenines priemones“, „STEAM principų taikymas ikimokykliniame ugdyme“, "Interaktyvių mokymo(si) turinio kūrimo priemonių platforma "Wordwall"", Interaktyvaus ekrano Lyra mokymai, „Technologiniai sprendimai STEAM ugdyme“ ir kt.
	Organizuotos edukacinės vaikų išvykos	Visos priešmokyklinio ugdymo grupės keliavo į Karmazinių pažintinį taką, kuriame ne tik vaikščiojo, bet ir įdomiai, interaktyviai ir nuotaikingai susipažino su Neries pakrančių miškų pasauliu. Vyko į ekskursiją po Vilniaus miestą su vaiduokliuku Vilniuku, susipažino su priešgaisrinės gelbėjimo tarnybos veikla. Mokėsi apie augalus Vilniaus botanikos

		<p>sode. Susitiko su gyvūnėliais Vilniaus Ogmios miesto mini zoo sode ir Vokės Vingio alpakų ūkyje.</p> <p>“Pasimatavo” oro uosto darbuotojo profesiją Vilniaus oro uoste, kuriame, net pasėdėjo orlaivio piloto kėdėje.</p>
	Vaikų saviraiškai skatinti pasitelktos STEAM veiklos	Ugdomoji veikla organizuota pasitelkiant metodinius rinkinius “Žaismė ir atradimai” ir “ Patirčių erdvės”
Tobulinti bendravimą ir bendradarbiavimą su tėvais ir plėtoti ryšius vietos bendruomenėmis, gerinant įstaigos kultūrą.	Įstaigos specialistų konsultacijos tėvams.	Įstaigos psichologė konsultavo tėvus įvairiais vaikų elgesio problemų klausimais. Socialinė pedagogė parengė lankstinukus su vaikų adaptacijos darželyje lengvinimo patarimais. Logopedė nuolat teikia konsultacijas tėvams apie vaikų kalbos gerinimo pratimus namuose.
	Vaikų vertinimų aptarimas su tėvais	Du kartus per metus atliekami individualūs pokalbiai su tėvais apie jų vaikų pasiekimus.
	Tėvai įsitraukė į kasdienį Eliis dienyno vartojimą	332 šeimos iš 356 esamų ugdytinių šeimų jau prisijungė prie “Eliis” elektroninio dienyno ir tik jo pagalba komunikuoja su įstaigos pedagogais bei administracija. Eliis dienyne tėvai mato savaitės planus, Savaitės refleksijas, nuotraukas ir kt. Gali pranešti apie neatvykimą bei pateisinti praleistą dieną.
Gerinti įstaigos materialinius išteklius kuriant saugią aplinką.	Plečiama IT priemonių bazė.	Nupirktos planšetės, kurias galima naudoti grupėse naudojantis metodiniais rinkiniais “Žaismė ir atradimai”. “Gudručių” grupėje sumontuota interaktyvi lenta. Nupirkti "Bee-Bot" robotai skirti problemų sprendimo ir programavimo pradmenų ugdymui.

	Aplinkos gerbūvio kūrimas	Gautos lėšos kiemo dangos (šaligatvių) keitimui. Įrengta lauko krepšinio aikštelė. Pradėtos įrenginėti STEAM lauko erdvės.
	Atnaujinti kabinetai ir patalpos	Pradėti dietisto ir sandėlininko kabineto atnaujinimo darbai. Atliktas "Giliukų" grupės virtuvėlės remontas.

2022 m. Didžiausi pasiekimai

Sėkmingai vykdytos ikimokyklinio, priešmokyklinio ugdymo programos. Visi ugdytiniai padarė pažangą pagal savo gebėjimus. Toliau sėkmingai įgyvendinama ikimokyklinio ugdymo programa „Kodėlčiuko pasaulis“. Programos tikslas atsižvelgiant į vaiko prigimtines galias, jo individualią patirtį, vadovaujantis raidos dėsniniais, padėti vaikui išsiugdyti savarankiškumo, sveikos gyvensenos, tautiškumo, pozityvaus bendravimo su suaugusiais ir vaikais, kūrybiškumo, aplinkos ir savo šalies pažinimo, mokėjimo mokytis pradmenis. Vadovaujantis įstaigos strateginiu ir metiniu planais, tęsiama sveikatos stiprinimo programa „Kodėlčiukas-Sveikuoliukas“.

Ugdymo turinys įgyvendinamas, pasitikint pedagogo kompetencija ir paliekant jam interpretacinę laisvę. Su priešmokyklinio amžiaus vaikais dirbama pagal „Bendrają priešmokyklinio ugdymo ir ugdymo(si) programą ir tarptautinę programą „Žipis ir jo draugai“. Įgyvendinant priešmokyklinio ugdymo programą pasitelkiamos šiuolaikinės priemonės, t.y., rekomendacijų pedagogui rinkinys "Patirčių erdvės".

Patvirtintas ir sėkmingai įgyvendintas VGK veiklos planas. Glaudžiai bendradarbiaujama su Vilniaus pedagogine psichologine tarnyba. Psichologas, logopedas ir soc. Darbuotojas, spec. pedagogas reguliariai, pagal patvirtintą planą, dalyvauja organizuojamuose susitikimuose.

Parengti ir įgyvendinti ugdymo projektai, akcijos, renginiai:

- ❖ Dalyvavimas projekte „Rūšiuoju atliekas – saugau gamtą“
- ❖ Paroda "Rudens paveikslas". Parodoje pateikti vaikų ir tėvėlių bendri darbai.
- ❖ "Kodėlčiuko"40-ojo jubiliejaus renginys.
- ❖ Respublikinė paroda "Mano draugas - atšvaistukas"
- ❖ Rudenėlio šventė - "Namukas"
- ❖ Projektas " Tolerancijos miestas"
- ❖ STEAM projektas "Morkadienis"

- ❖ Renginys "Draugo diena"- draugystės girlianda.
- ❖ Projektas "Mokausi rūšiuoti".
- ❖ Akcija "Padėkime paukšteliams žiemą"
- ❖ Projektas "Dvyliką mėnesių", susitikimas su Kalėdų seneliu.
- ❖ Visuotinė pilietinė iniciatyva "Atmintis gyva, nes liudija".
- ❖ Sporto pramoga "BĖGU SU TRISPALVE".
- ❖ Vasario 16-osios minėjimo akcija -LIETUVOS VAIKAI SVEIKINA LIETUVĄ,SKAMBINDAMI VARPAIS.
- ❖ Muzikinė pramoga "Vėlykos"
- ❖ Renginys rudenėlio šventė "Pilna kraitė rudenėlio dovanų"
- ❖ Sveikatiados projekto iššūkis "Mano mėgstamiausias užkandis"
- ❖ Kovo mėn. akcija: sąmoningumo didinimo mėnuo BE PATYČIŲ
- ❖ Šventinis renginys "Lik sveikas darželi"
- ❖ "Futboliukas" - ilgalaikės masinio futbolo programos "Sugrąžinkime vaikus į stadionus" projektas.
- ❖ Renginys „Baltosios Futboliuko Kalėdos”, „Sportima “ manieže
- ❖ Tolerancijos diena „Mano vertybių namas”
- ❖ Tarptautinė draugo diena! Pasveikinkite ir branginkite draugus!

Sunkumai, su kuriais susidūrė įstaiga 2022 metais

1. Specialistų trūkumas ir darbuotojų sergamumas.
2. Didelis vaikų turinčių elgesio bei emocinių sutrikimų skaičius.
3. Likusi aktuali problema – mokestis už darželį: susidarė skolos už maitinimo ir ugdymo paslaugas.

III. 2023 METŲ VEIKLOS PLANAS

1. Tikslas – Stiprinti mokyklos bendruomenės bendravimo ir bendradarbiavimo kultūrą.					
Uždaviniai	Priemonės	Atsakingi vykdytojai	Terminai	Ištekliai	Siekiamas rezultatas
1. Ugdyti bendruomenės narių bendravimo ir bendradarbiavimo kompetencijas.	1.1. Mokymai bendruomenės narių atstovams (mokinių tėvams, mokytojams, administracijai), kurių metu būtų stiprinamos bendravimo ir bendradarbiavimo kompetencijos.	Direktorė ir direktorės pavaduotoja ugdymui	2023 m.	Žmogiškieji ištekliai, biudžeto lėšos 6 000 Eur.	40 valandų mokymų ir/ar seminarų bendravimo ir bendradarbiavimo temomis
	1.2. Renginiai darželio darbuotojams, skirti tarpusavio santykių stiprinimui.	Direktorė ir direktorės pavaduotoja ugdymui	2023 m.	Žmogiškieji ištekliai, biudžeto lėšos 3 000 Eur.	40 proc. darbuotojų dalyvaus įstaigos organizuojamame renginyje ar išvykoje
	1.3. Netradiciniai tėvų susirinkimai, kurių metu būtų stiprinamos darželio grupių bendruomenės.	Direktorė ir direktorės pavaduotoja ugdymui, grupių mokytojos	2023 m.	Žmogiškieji ištekliai	Bendruomenės susirinkimuose dalyvaus 75 proc. ugdytinių tėvų
2. Skatinti bendruomenės narių iniciatyvas ir įtraukti grupių atstovus į organizuojamus renginius.	2.1. Kasmetinis šeimos šventės organizavimas.	Direktorė, įstaigos taryba, metodinė taryba	2023 m.	Žmogiškieji ištekliai, biudžeto lėšos 600 Eur.	20 proc. bendruomenės narių įsitrauks į šeimos šventės organizavimą
	2.2. Ugdytinių tėvų iniciatyvos, idėjos, ir jų įgyvendinimas, ekskursijos vaikams.	Direktorės pavaduotoja ugdymui, ugdytinių tėvai	2023 m.	Žmogiškieji ištekliai, biudžeto lėšos 2 000 Eur.	1 kartą per metus tėvai suorganizuos vaikams ekskursiją ar pasiūlys iniciatyvą

2. Tikslas – Turtinti ir modernizuoti ugdymo(si) aplinką pritaikant ją saugiam ir kūrybiškam vaikų ugdymui(si)

Uždaviniai	Priemonės	Atsakingi vykdytojai	Terminai	Ištekliai	Siekiamas rezultatas
1. Turtinti ugdomąją aplinką.	1.1. Atnaujinti lauko aikštelių pavėsines.	Direktorės pavaduotoja ūkio reikalams	2023 m.	Biudžeto lėšos 6 000 Eur.	Atnaujintos „Nežiniukų“ ir „Giliukų“ grupių pavėsinės
	1.2. Įrengti naujas edukacines erdves.	Direktorė, direktorės pavaduotoja ugdymui, direktorės pavaduotoja ūkio reikalams	2023 m.	Biudžeto lėšos 4 000 Eur.	Įrengta viena edukacinė erdvė
2. Ugdymo procese naudoti naujausias informacines technologijas.	2.1. Nupirkti ir sumontuoti interaktyvias lentas vyresniųjų vaikų grupėms.	Direktorės pavaduotoja ūkio reikalams	2023 m.	Biudžeto lėšos 6 000 Eur.	Nupirktos ir sumontuotos trys interaktyvios lentos
	2.2. Interaktyvių priemonių bazės kūrimas (priemonės laisvai prieinamos įstaigos pedagogams).	Direktorė, direktorės pavaduotoja ugdymui	2023m.	Biudžeto lėšos 2 000 Eur.	Įdiegta mokomoji programa Mozabook
3. Užtikrinti saugią ir patogią darželio aplinką.	3.1. Atnaujinti takus esančius apink įstaigą.	Direktorės pavaduotoja ūkio reikalams	2023 m.	Biudžeto lėšos 20 000 Eur.	Atnaujinti takai aplink įstaigą 270 m ²
	3.2. Įrengti darbuotojams virtuvėlę, kurioje galėtų laikyti ir pasišildyti savo atsineštą maistą.	Direktorės pavaduotoja ūkio reikalams	2023 m.	Biudžeto lėšos 3 200 Eur.	Įrengta virtuvėlė darbuotojams

3. Tikslas – Sudaryti sąlygas ugdyti, gerinti ir stiprinti vaikų ir bendruomenės sveikatą.

Uždaviniai	Priemonės	Atsakingi vykdytojai	Terminai	Ištekliai	Siekiamas rezultatas
1. Ugdyti vaikų sveikos gyvensenos įgūdžius	3.1. Skatinti pedagogus ir vaikus dalyvauti įvairiuose sveikatą stiprinančių mokyklų tinklo, asociacijų organizuojamuose projektuose, akcijose, profesinio tobulėjimo renginiuose.	Direktorė, direktorės pavaduotoja ugdymui	2023 m.	Biudžeto lėšos, Žmogiškieji ištekliai 1 600 Eur.	9 grupių pedagogai su vaikais dalyvaus dvejuose sveikatą stiprinančiuose renginiuose/projektuose/progamose
	3.2. Rengti ir įgyvendinti sveikatingumo projektus, akcijas, šventes.	Direktorė, direktorės pavaduotoja ugdymui	2023m.	Žmogiškieji ištekliai, biudžeto lėšos 700 Eur.	Kartą per metus surentas projektas/akcija/renginys sveikatos stiprinimo tema
2. Sukurti sveiką, pozityviais bendruomenės narių santykiais grindžiamą emocinę aplinką.	2.2. Dalyvauti seminaruose, skatinančiuose emocinės kompetencijos ugdymą bei dalintis patirtimi su darželio bendruomene.	Direktorė, direktorės pavaduotoja ugdymui, pedagogai, specialistai	2023 – 2027 m.	Žmogiškieji ištekliai, biudžeto lėšos 7 000 Eur.	Pedagogai dalyvaus seminaruose skirtuose emociniam intelektui (10 val./metus)
	2.3. Tęsti socialinių gebėjimų ugdymo programą „Žipio draugai“, ieškoti naujų programų, kurios padėtų ugdyti vaikų emocinį intelektą.	Direktorė, direktorės pavaduotoja ugdymui, pedagogai, specialistai	2023 – 2027 m.	Žmogiškieji ištekliai, biudžeto lėšos 7 000 Eur.	70 proc. mokytojų ves ne mažiau kaip dvi veiklas, kuriose būtų taikoma socialinių ir emocinių įgūdžių programa

IV. PRIEDAI

1 priedas

UGDOMOSIOS VEIKLOS STEBĖSENOS PLANAS

Tikslas: Siekti ugdymo kokybės, užtikrinant kokybišką paslaugų teikimą.

Uždaviniai:

1. Analizuoti mokytojų darbo metodus, formas ir veiklas.
2. Skatinti mokytojus nuolat įsivertinti pedagogines kompetencijas.
3. Teikti metodinę pagalbą, siūlymus mokytojams dėl ugdymo efektyvumo, pokyčių veikloje.
4. Vykdyti švietimo politiką ir pedagoginę veiklą reglamentuojančių dokumentų nuostatas.
5. Skleisti pažangias ugdymo proceso bei jo organizavimo formas ir gerą patirtį.

Eil. Nr.	Tema	Terminas	Atsakingas asmuo
1.	Ilgalaikių grupė planų patikra	2023 m. rugsėjo mėn.	Direktorės pavaduotoja ugdymui
2.	Meninio ugdymo pedagogo, fizinio lavinimo specialisto 2023-2024 m.m. veiklos planų patikra	2023 m. rugsėjo mėn.	Direktorės pavaduotoja ugdymui
3.	Grupės dienynų patikra	2023 m. balandžio mėn. 2023 m. spalio mėn.	Direktorės pavaduotoja ugdymui
4.	El.dienyno ("Eliis") pildymo priežiūra.	Nuolat	Direktorės pavaduotoja ugdymui
5.	Dalyvavimas atvirose veiklose	2023 m. rugsėjo – spalio mėn.	Direktorė, direktorės pavaduotoja ugdymui
6.	Tėvų susirinkimų organizavimas grupėse	2023 m. rugpjūčio – rugsėjo mėn. 2024 m. balandžio-gegužės mėn.	Direktorė, direktorės pavaduotoja ugdymui
7.	Mokytojų metodinės veiklos ir profesinės kompetencijos tobulinimo įsivertinimas	2023 m. gruodžio mėn.	Direktorė, direktorės pavaduotoja ugdymui
8.	Ugdytinių pasiekimų vertinimų patikra. Pasiekimų fiksavimo būdai, sistemingumas, informatyvumas	2023 m. lapkričio mėn. 2024 m. gegužės mėn.	Direktorės pavaduotoja ugdymui
9.	Pasiruošimas naujiems mokslo metams: sutartys su ugdytinių tėvais; mokinių ir mokytojų registro duomenų tvarkymas; el. dienyno „Eliis“ paruošimas	2023 m. rugpjūčio – rugsėjo mėn.	Direktorė, direktorės pavaduotoja ugdymui, sekretorė
10.	Mokytojų, siekiančių įgyti aukštesnę kvalifikacinę kategoriją, veiklų stebėjimas ir analizė	Nuolat	Direktorė, direktorės pavaduotoja ugdymui

ĮSAIGOS TARYBOS VEIKLOS PLANAS 2023 M.**Tikslas:**

Inicijuoti ir teikti siūlymus dėl darželio veiklos, vaikų ugdymosi, tėvų švietimo, darbo sąlygų tobulinimo bei materialinių, finansinių ir intelektualinių išteklių panaudojimo.

Uždaviniai:

1. Įtraukti ugdytinių tėvus į aktyvų įstaigos veiklos planavimą, į renginių organizavimą, dalyvavimą pagrindinių įstaigos veiklos kryptių įgyvendinime.
2. Derinti įstaigos strateginį, metinį veiklos planus bei kitus įstaigos veiklos, plėtros, planavimo dokumentus bei jų projektus.
3. Turtinti, tobulinti įstaigos materialinę bazę, ieškoti rėmėjų.

TARYBOS POSĖDŽIAI

Priemonės pavadinimas	Data	Atsakingas asmuo	Partneriai	Pastabos
1	2	3	4	5
I POSĖDIS 1. Tarybos narių sudėties atnaujinimas vadovaujantis teisės aktais. 2. Tarybos veiklos plano 2023 m. pristatymas ir patvirtinimas. 3. Įstaigos 2023 m. veiklos plano pristatymas ir patvirtinimas. 4. Įstaigos vadovo veiklos ataskaita už 2022 m. 5. Lopšelio- darželio 2023-2027 m. strateginio veiklos plano pristatymas ir aptarimas. 6. Lopšelio- darželio atnaujintų Nuostatų pristatymas ir aptarimas.	2023 m. sausio 19 d.	Gintaras Kiškis, Laura Aukštuolienė	Direktorė, direktorės pavaduotoja ugdymui	
II POSĖDIS 1. Mokyklos tarybos 2023 m. veiklos ataskaita. 2. Mokyklos tarybos 2024 m. veiklos plano projekto svarstymas. 3. Įstaigos 2024 m. veiklos plano projekto pristatymas ir aptarimas. 4. Įstaigos 2024 m. viešųjų pirkimų plano projekto pristatymas ir aptarimas.	2023 m. gruodžio 20 d.	Gintaras Kiškis, Laura Aukštuolienė	Direktorė, direktorės pavaduotoja ugdymui, direktorės pavaduotoja ūkio reikalams	

ĮSTAIGOS BENDRUOMENĖS BENDRADARBIAVIMAS

Priemonės pavadinimas	Data	Atsakingas asmuo	Partneriai	Pastabos
1	2	3	4	5
Inovacijų taikymas bendraujant ir bendradarbiaujant su šeima ikimokyklinėje įstaigoje.	Visus metus	Laura Aukštuolienė, Rožė Butkienė, Liudvika Bielunskienė	Direktorė, direktorės pavaduotoja ugdymui, pedagogai, tėvai	
Inicijuoti aktyvų tėvų dalyvavimą bendruomenės organizuojamose šventėse	Visus metus	Virginija Sauliūtė-Darvydė, Loreta Jankaitienė	Tėvai	
Informuoti įstaigos bendruomenę apie įstaigos tarybos veiklą.	2023 m. IV ketvirtis	Gintaras Kiškis, Laura Aukštuolienė	Darželio bendruomenė, tėvai	

PASIŪLYMAI IR PAGALBA ĮSTAIGOS VEIKLOS ORGANIZAVIMUI IR GERINIMUI

Priemonės pavadinimas	Data	Atsakingas asmuo	Partneriai	Pastabos
1	2	3	4	5
Inicijuoti įstaigos savivaldos institucijų bendradarbiavimą organizuojant ugdymo procesą- programų įgyvendinimas, ugdymo pasiekimų vertinimas.	Nuolat	Virginija Sauliūtė-Darvydė, Eglė Karalienė	Pedagogai, direktorės pavaduotoja ugdymui	
Teikti pasiūlymus sudarant įstaigos 2024 m. veiklos planą.	2023 m. lapkričio mėn.	Eglė Karalienė, Liudvika Bielunskienė Rožė Butkienė	Darželio bendruomenė	

PASIŪLYMAI ĮSTAIGOS BENDRUOMENĖS SVEIKATOS STIPRINIMUI

Priemonės pavadinimas	Data	Atsakingas asmuo	Partneriai	Pastabos
1	2	3	4	5
Teikti pasiūlymus dėl vaikų maitinimo įstaigoje. Domėtis valgiaraščių atnaujinimu pagal sezoną.	Visus metus	Loreta Jankaitienė, Mantas Markevičius	Tėvai, visuomenės sveikatos priežiūros mobili komanda	
Teikti siūlymus įstaigos administracijai dėl saugių vaikų ugdymo ir darbuotojų darbo sąlygų sudarymo.	Visus metus	Gintaras Kiškis, Eglė Karalienė, Virginija Sauliūtė-Darvydė	Direktorės pavaduotoja ugdymui, visuomenės sveikatos priežiūros specialistė	

RĖMĖJŲ PAIEŠKA

Priemonės pavadinimas	Data	Atsakingas asmuo	Partneriai	Pastabos
1	2	3	4	5
Ieškoti galimybių gerinti lopšelio- darželio materialinę bazę dalyvaujant įvairioje projektų veikloje	Visus metus	Loreta Jankaitienė, Mantas Markevičius	Darželio bendruomenė, administracija	
Inicijuoti tėvų finansinę paramą (1,2% GPM) ugdomajam procesui gerinti	Kartą per metus	Gintaras Kiškis, Mantas Markevičius	Darželio bendruomenė, administracija	
Organizuoti talką lopšelio- darželio aplinkos tvarkymui, gražinimui.	2023 m. pavasaris	Gintaras Kiškis, Eglė Karalienė	Darželio bendruomenė, administracija	

VAIKO GEROVĖS KOMISIJOS 2022-2023 M.M. VEIKLOS PLANAS

Vaiko gerovės komisijos sudėtis:

- Komisijos pirmininkė – Neringa Stankuvienė, soc. pedagogas,
- Komisijos pirmininko pavaduotoja - Daiva Gudelevičienė, direktorė,
- Narė – Aušra Kimutytė – Kulbokienė, dir. pavaduotoja ugdymui,
- Narė – Lina Tuzienė, spec. pedagogė,
- Narė – Alona Miniotienė, logopedė,
- Narė – Kristina Chorocejienė, logopedė,
- Narė – Karolina Vitkutė, psichologė,
- Narė – Eglė Žukovskienė, mokytoja, dirbanti pagal priešmokyklinio ugdymo programą,
- Narė – Virginija Saliūtė – Darvydė, mokytoja, dirbanti pagal ikimokyklinio ugdymo programą,

TIKSLAS

Lopšelio – darželio „Kodėlčiukas“ vaiko gerovės komisijos paskirtis – tikslas – rūpintis vaikui saugia ir palankia ugdymo (-si) aplinka, orientuota į asmenybės sėkmę, gera savijautą, brandą, individualias vaiko galimybes atitinkančius ugdymo (-si) pasiekimus bei pažangą, atlikti kitas su vaiko gerove susijusias funkcijas, organizuoti ir koordinuoti kokybišką švietimo pagalbą, prevencinę veiklą.

UŽDAVINIAI

1. Užtikrinti kokybišką švietimo pagalbą specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems vaikams.
2. Koordinuoti, smurto, patyčių, kitų neigiamų socialinių reiškinių prevencinių programų vykdymą.
3. Formuoti vaikų sveikos gyvensenos nuostatas ir vertybes, dalyvaujant įvairiuose projektuose, akcijose.
4. Konsultuoti tėvus (globėjus, rūpintojus) ir pedagogus vaikų ugdymo organizavimo, švietimo pagalbos teikimo, socialinės gerovės, tinkamo elgesio, saugumo užtikrinimo klausimais.
5. Organizuoti ir koordinuoti krizių valdymą, ištikus netikėtiems ar pavojingiems įvykiams įstaigoje.
6. Bendradarbiauti su kitomis institucijomis, socialiniais partneriais vaiko gerovės užtikrinimo klausimais.

PRIEMONIŲ PLANAS

Eil. Nr.	Veiklos kryptys	Vykdymo laikas	Atsakingi asmenys
1. ORGANIZACINĖ VEIKLA			
1.1	Sudaryti Vaiko gerovės komisijos veiklos planą 2023 metams.	Sausio mėn.	VGK nariai
1.2	Organizuoti Vaiko gerovės komisijos posėdžius ir pasitarimus.	2 kartus per metus Esant poreikiui	N. Stankuvienė
1.3	Vaikų elgesio, emocijų ir kt. problemos.	Esant poreikiui	Grupių pedagogai
1.4	Koordinuojamų prevencinių sričių vykdymo analizė ir atsiskaitymas.	Sausio, birželio mėn.	VGK nariai

1.5	Vaikų adaptacija darželyje.	Lapkričio mėn.	Grupių pedagogai
1.6	Vaiko gerovės komisijos veiklos 2023 m. ataskaita.	Gegužė mėn.	N. Stankuvienė
1.7.	Bendradarbiavimas su sveikatos priežiūros, vaiko teisių apsaugą savivaldybėje užtikrinančia institucija, policija, kitomis, specialiųjų poreikių turinčių vaikų interesais besirūpinančiomis, įstaigomis.	Esant reikalui	N. Stankuvienė D. Gudelevičienė A. Kimutytė-Kulbokienė
1.8.	Dalyvavimas rajoniniuose, respublikiniuose kvalifikacijos kėlimo renginiuose, akcijose, projektuose, vaiko gerovės klausimais.	Visus metus	VGK nariai
2. ĮTRAUKUSIS (SPECIALUSIS) UGDYMAS			
2.1	Vaikų, turinčių kalbėjimo ir kalbos sutrikimų pirminis vertinimas, specialiųjų ugdymosi poreikių lygio nustatymas.	Sausis, rugsėjis	A. Minionienė K. Chorocevienė
2.2	Duomenų apie specialiųjų ugdymosi poreikių turinčius vaikus pateikimas.	Sausis, rugsėjis	N. Stankuvienė A. Kimutytė-Kulbokienė Daiva Gudelevičienė
2.3	Pirminis ir pakartotinis specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių vaikų vertinimas Vilniaus PPT.	Esant reikalui	N. Stankuvienė, A. Kimutytė- Kulbokienė Grupių pedagogai
2.4	Pedagogų ir specialistų parengtų pritaikytų ugdymo programų ir (ar) individualių pagalbos planų specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems vaikams aptarimas ir suderinimas.	Sausis, rugsėjis	N. Stankuvienė, A. Kimutytė-Kulbokienė Grupių pedagogai
2.5	Vaikų ugdymo(si) pasiekimų aptarimas ir vertinimas, tolimesnių ugdymo tikslų numatymas.	2 kartus per metus	N. Stankuvienė, A. Kimutytė - Kulbokienė Grupių pedagogai
2.6	Pedagogų dalyvavimas posėdžiuose, svarstant vaiko ugdymosi sunkumus.	Esant reikalui	Grupių pedagogai
2.7	Ankstyvojo amžiaus vaikų raidos ypatumų stebėjimas.	Visus metus	Grupių pedagogai
2.8	Bendradarbiavimas su ugdytinių tėvais, grupių pedagogais įveikiant vaikų kalbėjimo ir kalbos sutrikimus.	Visus metus	N. Stankuvienė A. Kimutytė - Kulbokienė Grupių pedagogai
2.9	Dalyvavimas visuotiniuose, grupių tėvų susirinkimuose, informacijos, rekomendacijų teikimas apie specialųjį (bei kalbos) ugdymą ir vaiko gerovės užtikrinimo klausimais.	Pagal poreikį	N. Stankuvienė D. Gudelevičienė A. Minionienė
2.10	Metodinės medžiagos, ugdymo priemonių darbui su SUP turinčiais vaikais rengimas, kaupimas.	Nuolat	N. Stankuvienė K. Vitkutė Grupės pedagogai

**3. PREVENGINĖ VEIKLA
SOCIALINIS EMOCINIS UGDYMAS**

3.1	Koordinuoti „Smurto ir patyčių prevencijos įgyvendinimo lopšelyje-darželyje“ tvarkos vykdymą.	Visus metus	K. Vitkutė, N. Stankuvienė Grupės pedagogai
3.2	Koordinuoti „Alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo prevencijos“ programos įgyvendinimą.	Visus metus	K. Vitkutė
3.3	Koordinuoti socialines ir emocines kompetencijas ugdančių prevencinių programų įgyvendinimą.	Visus metus	N. Stankuvienė, K. Vitkutė
3.4	Organizuoti „Gyvenimo įgūdžių“, programas integruojant į ugdomąją veiklą.	Visus metus	Pedagogai
3.5	Socialinių, emocinių įgūdžių ugdymo programų „Zipio draugai“.	Visus metus	Prieš. ugdymo pedagogai
3.6	Akcijos „Savaitė be patyčių“ veiklos.	Kovo mėn.	N. Stankuvienė, K. Vitkutė
3.7	Kalbos savaitė.	Gegužės mėn.	A. Minionienė K. Chorocevienė
3.8	Bendradarbiavimo projektai „Pavasario žaidimai“ su Vilniaus miesto, rajono darželiais ugdant vaikų kalbą.	Gegužės mėn.	A. Minionienė K. Chorocevienė

3.9	Animacinių filmukų smurto ir patyčių, alkoholio ir tabako vartojimo prevencijos tema žiūrėjimas, knygelių skaitymas ir aptarimai.	Pagal temas	N. Stankuvienė, K. Vitkutė, Grupių pedagogai
-----	---	-------------	--

4. KRIZIŲ VALDYMAS

4.1.	Krizės aplinkybių įvertinimas, valdymo ir įveikimo plano parengimas.	Susidarius krizinei situacijai	A.Kimutytė-Kulbokienė D. Gudelevičienė
4.2.	Krizės paveiktų asmenų grupių, turimų psichologinės pagalbos resursų įvertinimas bei kreipimasis į Vilniaus miesto pedagoginės psichologinės tarnybos psichologus.	Susidarius krizinei situacijai	K. Vitkutė
4.3.	Informacijos parengimas ir darželio bendruomenės informavimas apie krizę.	Susidarius krizinei situacijai	D.Gudelevičienė A.Kimutytė-Kulbokienė
4.4.	Civilinės saugos, greitosios medicinos pagalbos priemonių užtikrinimas, reikiamų tarnybų informavimas.	Susidarius krizinei situacijai ir esant reikalui	D. Gudelevičienė A.Kimutytė-Kulbokienė
4.5.	Kvalifikacijos kėlimas krizių valdymo klausimais.	Pagal galimybes	Krizių valdymo komanda

5. TIRIAMOJI VEIKLA			
5.1.	Duomenų rinkimas apie naujai atvykusių vaikų šeimų socialinę padėtį, vaikų adaptaciją.	Lapkričio mėn.	N. Stankuvienė K. Vitkutė
5.2.	Vykdyti kolektyvo mikroklimato stebėjimą.	Balandžio, gegužės mėn.	K. Vitkutė
6. BENDRUOMENĖS ŠVIETIMAS PREVENCIJAI, VAIKO GEROVĖS KLAUSIMAI			
6.1.	Kvalifikacijos tobulinimo renginiuose įgytų žinių refleksija, dalinimasis gerąja patirtimi su darželio ar kitų švietimo įstaigų pedagogėmis, švietimo pagalbos specialistėmis.	Visus metus	VGK nariai
6.2.	Darželio bendruomenės supažindinimas su naujais dokumentais, reglamentuojančiais specialųjį ugdymą bei prevencinę veiklą.	Nuolat	D.Gudelevičienė A.Kimutytė-Kulbokienė
7. TARPINSTITUCINIS BENDRADARBIAVIMAS			
7.1.	Bendradarbiavimas su Vilniaus PPT specialistais, Vilniaus savivaldybės administracijos Vaiko gerovės komisija, tarpinstitucinio bendradarbiavimo koordinatoriumi, savivaldybės administracijos struktūriniais padaliniais, teritorine policijos įstaiga, vaiko teisių apsaugos tarnyba, socialinių paslaugų, sveikatos priežiūros įstaigomis.	Esant reikalui	D. Gudelevičienė A.Kimutytė-Kulbokienė N. Stankuvienė K.Vitkutė
7.2.	Bendradarbiavimas su darželio savivaldos institucijomis.	Esant reikalui	D. Gudelevičienė A.Kimutytė-Kulbokienė
7.3.	Bendradarbiavimas su kitomis ikimokyklinio ugdymo įstaigomis, rajono specialiųjų pedagogų metodiniu būreliu.	Esant reikalui	D. Gudelevičienė A.Kimutytė-Kulbokienė N. Stankuvienė K.Vitkutė VGK nariai

ISTAIGOS BENDRUOMENĖS VEIKLOS PLANAS 2022-2023 m.m.

Turinys	Data	Atsakingi asmenys
Rusėjo 1-osios šventė	Rugsėjo mėn.	Direktorė, dir. pav. ugdymui men. ugd.ped., mokytojos.
Spektaklis „Gerutė ir Nevaliukas“	Rugsėjo mėn.	Dir. pav. ugdymui
Gamtos pamoka Karmazinių pažintiniame take	Rugsėjo mėn.	Direktorė, priešmokyklinių grupių mokytojos.
Respublikinis projektas „Sveikatiada“.	2022-2023 m.m.	Direktorė, dir. pav. ugdymui, auklėtojos fiz. lavinimo mokytojas, specialistai.
Respublikinis projektas „Futboliukas“.	2022-2023 m.m.	Direktorė, projekto „Futboliukas“ įgyv. grupė.
Respublikinis projektas „Lietuvos mažųjų žaidynės“.	2022-2023 m.m.	Direktorė, dir. pav. ugdymui, auklėtojos fiz. lavinimo mokytojas.
Paskaita pedagogams „Mobingas įstaigoje“ lektorė Jūratė Bortkevičienė	Rugsėjo/spalio mėn.	Direktorė, dir. pav. ugdymui
Tarptautinė muzikos diena „Dovana muzikai“	Spalio mėn.	Meninio ugdymo mokytoja Kristina Balčiūnienė, mokytoja Gabija Adomavičienė
Paroda iš gamtinės medžiagos „Pilna kraitė rudenėlio dovanų“.	Spalio mėn.	Grupių mokytojos, ugdytiniai ir jų tėvai.
Rudenėlio šventės „Pilna kraitė rudenėlio dovanų“.	Spalio mėn.	Men. ugd.pedagogė, mokytojos Ramunė Bernatavičienė, Edita Balčiūnaitė.
Susitikimas su „Tarškalais“	Spalio mėn.	Dir. pav. ugdymui.
Tarptautinė tolerancijos diena	Lapkričio mėn.	Mokytoja Lina Tuzienė ir soc.pedagogė Neringa Stankuvienė
Spektaklis vaikams „Vaivorykštės teatras“	Lapkričio mėn.	Dir. pav. ugdymui.
Tarptautinė draugo diena	Lapkričio mėn.	soc.pedagogė Neringa Stankuvienė
Kalėdiniai renginiai.	Gruodžio mėn.	Direktorė, dir. pav. ugdymui men. ugd.ped., mokytojos.
Tarptautinė arbatos diena	Gruodžio mėn.	Mokytojos Rasa Čeplinskienė, Jurgita Mudrauskienė, Danutė Meškėnienė
Edukacinis projektas „Nebaisos“	Gruodžio mėn.	Direktorė, dir. pav. ugdymui
Kalėdinis nykštukų bėgimas	Gruodžio mėn.	Fizinio lavinimo mokytojas Karolis Antanaitis
Muzikos mokyklos „Lyra“ koncertas Priešmokyklinio ugdymo grupėms	Gruodžio mėn.	Direktorė, dir. pav. ugdymui

Atsisveikinimas su eglute. Trijų karalių šventė.	Sausio mėn.	Meninio ugdymo pedagogė, Dalia Uždavinienė, Loreta Jankaitienė, Evelina Užubalienė, Eglė Žukovskienė
Akcija „Padėkime paukšteliams“.	Sausio mėn.	Direktorė, dir. pav. ugdymui, mokytojos.
Susitikimas su teatro „Avilys“ aktoriais.	Sausio mėn.	Dir. pav. ugdymui.
Vasario 16-oji Lietuvos valstybės atkūrimo diena	Vasario mėn.	Mokytoja Lina Tuzienė
Užgavėnių šventė.	Vasario mėn.	Meninio ugdymo pedagogė, mokytojos Silvija Šneideraitytė ir Ugnė Potiejūnienė
Raganiukės teatras	Vasario mėn.	Dir. pav. ugdymui.
Vasaris – sveikatingumo mėnuo. Sveiko maisto ABC.	Vasario mėn.	Dir. pav. ugdymui, auklėtojos, dietistė, sveikatos saugojimo ir stiprinimo kūrybinė darbo grupė.
Tarpgrupinės „Futboliuko“ varžybos.	Vasario mėn.	Direktorė, projekto „Futboliukas“ įgyvendinimo kūrybinė darbo grupė.
Kovo 11-osios minėjimas	Kovo mėn.	Grupių mokytojos
Kedainių pramogėlės spektaklis	Kovo mėn.	Dir. pav. ugdymui.
Žemės diena	Kovo mėn.	Mokytojos Edita Balčiūnaitė ir Ramunė Bernatavičienė
Amatų dienos. Kaziuko mugė.	Kovo mėn.	Grupių auklėtojos.
Balandis – lietuvių kalbos mėnuo.	Balandžio mėn.	Grupių auklėtojos.
Kapitono Flinto pasirodymas	Balandžio mėn.	Dir. pav. ugdymui.
Velykų šventė	Balandžio mėn.	Men. ugd.pedagogės, grupių mokytojos.
Autizmo diena	Balandžio mėn.	Soc. pedagogė Neringa Stankuvienė, psichologė Karolina Vitkutė
Ekskursija į Saugaus eismo mokyklą (priešmokyklinukams)	Balandžio mėn.	Dir. pav. ugdymui, mokytojos.
Drakoniuko teatro pasirodymas	Gegužės mėn.	Dir. pav. ugdymui
Šeimos šventė	Gegužės mėn.	Direktorė, dir. pav. ugdymui, meninio ugdymo pedagogė, mokytojos Rožė Butkienė, Daiva Ulybinienė
Sporto šventė	Gegužės mėn.	Mokytojos Almira Džiovėnienė, Viktorija Kasperavičiūtė, fiz.lav.mokytojas Karolis Antanaitis
Priešmokyklinukų išleistuvės „Lik sveikas, darželi“.	Gegužės mėn.	Direktorė, dir. pav. ugdymui, meninio ugdymo pedagogė, priešmokyklinio ugdymo mokytojos.

MOKYTOJŲ KVALIFIKACIJOS TOBULINIMO PLANAS

Tikslas: sudaryti sąlygas ir skatinti mokyklos vadovą, jo pavaduotoją ugdymui, mokytojus, pagalbos mokiniui specialistus siekti nuolatinio pedagogų profesinės kompetencijos tobulėjimo.

Uždaviniai:

1. Analizuoti ir tirti mokytojų kvalifikacijos tobulinimo poreikius.
2. Tenkinant mokytojų kvalifikacijos kėlimo ir mokymosi visą gyvenimą poreikius, sudaryti sąlygas dalyvauti kvalifikacijos kėlimo renginiuose.
3. Plėtoti mokytojų ir skatinti bendradarbiavimą, gerosios patirties sklaidą, siekiant ugdymo proceso kokybės gerinimo.
4. Vesti mokyklos mokytojų kvalifikacijos tobulinimo apskaitą.
5. Racionaliai naudoti kvalifikacijai tobulinti skirtas lėšas.

Eil. Nr.	Priemonės	Data	Atsakingas asmuo	Laukiami rezultatai
1.	Kvalifikacijos tobulinimo prioritetų nustatymas	Iki 2023-01-20 Iki 2023-09-20	Direktorė, direktorės pavaduotoja ugdymui	Remiantis prioritetais sėkmingas mokytojų tobulėjimas ir mokymasis
2.	Informacijos apie kvalifikacijos tobulinimo renginius rajone, respublikoje, skelbimas	Per mokslo metus	Direktorės pavaduotoja ugdymui	Švietimo idėjų sklaida, naujovių taikymas savo darbe, aukštesnė ugdymo kokybė
3.	Skatinti pedagogus siekti aukštesnės kvalifikacinės kategorijos	Per mokslo metus	Direktorė	Aukštesnė profesinė kompetencija

4.	Skatinti mokytojų iniciatyvą savarankiškai domėtis naujausia pedagogine ir metodine literatūra, pagal poreikį į įstaigą kviesti lektorius	Prie mokslo metus	Direktorė, direktorės pavaduotoja ugdymui	Naujausios pedagoginės, metodinės ir dalykinės literatūros naudojimas ugdyme
5.	Mokytojų atestacijos eigos stebėseną, metodinės pagalbos teikimas.	Per mokslo metus	Direktorės pavaduotoja ugdymui, metodinė taryba	Suteikta pagalba, konsultacijos mokytojams
6.	Kvalifikacijos tobulinimas Skaitmeninių kompetencijų stiprinimas, kompetencijų reikalingų įtraukties principui įgyvendinti, tobulinimas, pilietinio ugdymo kompetencijų stiprinimas, ugdymo praktikos ir didaktikos kompetencijų gerinimas ir lyderystės ugdymui ir mokymuisi būtinų kompetencijų tobulinimas.	Per mokslo metus	Direktorės pavaduotoja ugdymui, pedagogai	Pedagogai pagilins žinias ir įgūdžius šiose srityse, jas pritaikys ugdymo, bendradarbiavimo su tėvais procese
7.	Kvalifikacijos tobulinimas socialinių-emocinių įgūdžių prevencijos ugdymo srityje (tarptautinė emocinių ir elgesio problemų prevencijos programa „Zipio draugai“ kt.)	Per mokslo metus	Direktorės pavaduotoja ugdymui, Pedagogai, soc. pedagogė	Įgyti gebėjimai padės įgyvendinti įvairias socialinių įgūdžių programas

8.	Dalintis gerąją praktinio darbo patirtimi su įstaigos, miesto ir šalies ikimokyklinio ugdymo įstaigų pedagogais – skaityti pranešimus, stebėti ir vesti atviras veiklas.	Per mokslo metus	Direktorės pavaduotoja ugdymui, pedagogai	Pedagoginių ir metodinių naujovių sklaida, pasidalijimas gerąja pedagogine patirtimi
9.	Aktyviai dalyvauti akcijose, projektuose, konkursuose ir kitose veiklose respublikos mastu.	Per mokslo metus	Direktorės pavaduotoja ugdymui, Pedagogai	Įvairesnė ugdomoji veikla, geresnė ugdymo(si) kokybė
10.	Vadovams aktyviai dalyvauti kvalifikacijos tobulinimo renginiuose. Tobulinti vadybines, lyderystės, pozityvaus mikroklimato kūrimo įstaigoje kompetencijas.	Per mokslo metus	Direktorė, direktorės pavaduotoja ugdymui	Vadovai pagilins žinias ir įgūdžius šiose srityse, jas pritaikys pozityvaus mikroklimato kūrimui ir palaikymui.
11.	Pedagogams ir vadovams tobulinti naujų technologijų ir informacijos valdymo kompetenciją.	Per mokslo metus	Direktorė, direktorės pavaduotoja ugdymui, pedagogai, kiti dirbantys specialistai	Pedagogai ir vadovai pagilins žinias, įgūdžius technologijų valdymo srityje. IKT bus aktyviai naudojamos ugdymo procese.
12.	Metodinė pagalba naujiems ir naujai pradėjusiems dirbti mokytojams.	Per mokslo metus	Direktorės pavaduotoja ugdymui, metodinė taryba	Suteikta pagalba, konsultacijos mokytojams

13.	Duomenų apie mokytojų kvalifikaciją kaupimas ir analizė (kvalifikacijos tobulinimo ir įsivertinimo anketų pildymas, pažymėjimų pateikimas).	Per mokslo metus	Direktorės pavaduotoja ugdymui	Gauta informacija apie mokytojų kvalifikacijos kėlimą, reikalinga tolesniam planavimui
14.	Kvalifikacijai skirtų lėšų panaudojimo apskaita.	Prie mokslo metus	Viešųjų pirkimų organizatorius	Racionaliai panaudotos lėšos, skirtos pedagogų kvalifikacijai tobulinti